ПРИНЯТО
на Общем собрании
Протокол №_____
от «09» 10 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида №129 «Антошка»
_____Т.Н. Серебряк

Т.Н.Серебряк Мною рассмотрен этот документ 2024.10.18 13:55:23 +05'00'

Положение
об использовании сети Интернет
в МБДОУ города Кургана «Детский сад общеразвивающего вида № 129 «Антошка»

Курган, 2024

1. Общие положения

1.1.Использование сети Интернет в МБДОУ города Кургана «Детский сад общеразвивающего вида № 129 «Антошка» (далее – Учреждение) направлено на решение задач воспитательно-образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок использования сети Интернет в Учреждении.

1.3. Руководитель Учреждения назначает из числа сотрудников ответственных за организацию работ по использованию доступа к сети Интернет.

2. Организация использования сети Интернет в Учреждении

2.1. Руководитель Учреждения отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Учреждении, определяет оборудованные помещения для организации доступа.

2.2. Время и график доступа к сети Интернет в Учреждении разрабатывается ответственными за организацию работы в сети Интернет и утверждается руководителем Учреждения.

2.3. Осуществление доступа к сети Интернет педагогами и руководящими работниками возможно без присутствия ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет.

2.4. При использовании сети Интернет в Учреждении педагогам и руководящим работником предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения фильтрации.

2.5. Пользователи сети Интернет в Учреждении должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу, и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации.

2.6. Участникам использования сети Интернет в Учреждении следует осознавать, что Учреждение не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размешенной не на Интернет-ресурсах Учреждения.

2.7. При проведении образовательного процесса в рамках учебного плана обязанности ответственного за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет несёт педагог, проводящий образовательную деятельность.

2.8. У воспитанников Учреждения доступ к сети Интернет отсутствует.

2.9.Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах Учреждения призваны обеспечивать:

- ✓ соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- ✓ защиту персональных данных воспитанников, педагогов и сотрудников;
- ✓ достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группу, год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых Учреждением, только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников. Персональные данные сотрудников Учреждения размещаются на его Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.11. В информационных сообщениях о мероприятиях, размешенных на сайте Учреждения без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанника либо фамилия имя и отчество педагога, сотрудника или родителя.

2.12. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в Учреждении

3.1. Использование сети Интернет в Учреждении осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации, противоречит целям обучения и воспитания, или имеет провокационный или оскорбительный характер, пользователь обязан сообщить об этом ответственным за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет

3.3. Ответственный обязан:

- ✓ принять информацию;
- ✓ направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения, технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- ✓ в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» либо в уполномоченное учреждение (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать: доменный адрес ресурса; сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса; дату и время обнаружения; информацию об установленных в Учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

4. Права, обязанности и ответственность пользователей

4.1. Пользователям запрещается:

- ✓ посещать сайты, содержание и тематика которых нарушают законодательство Российской Федерации (политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- ✓ загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещение ссылок на вышеуказанную информацию;
- ✓ загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- ✓ распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- ✓ вносить какие-либо изменения в программное обеспечение;
- ✓ изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера);
- ✓ использовать возможности «точки доступа» Учреждения для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- ✓ осуществлять любые сделки через Интернет;
- ✓ использовать предоставленный Учреждением доступ к Сервисам в личных целях;
- ✓ информацию, полностью или частично, защищенную авторскими или другим правами, без разрешения владельца;
- ✓ переходить по ссылкам и открывать вложенные файлы входящих электронных сообщений, полученных от неизвестных отправителей;
- ✓ по собственной инициативе осуществлять рассылку (в том числе и массовую) электронных сообщений, если рассылка не связана с выполнением служебных обязанностей;
- ✓ использовать адрес электронной почты для оформления подписки на периодическую рассылку материалов из сети Интернет, не связанных с исполнением служебных обязанностей;
- ✓ предоставлять третьим лицам доступ к сети Интернет.

4.2. Пользователи несут ответственность:

- ✓ за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- ✓ за нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа»;
- ✓ за порчу имущества, вывод оборудования из рабочего состояния пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.

4.3. Пользователи имеют право:

- ✓ работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного графиком;
- ✓ размещать собственную информацию в сети Интернет на официальном сайте Учреждения через ответственного за ведение официального сайта Учреждения;
- ✓ сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе);
- ✓ иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Анализ актуальности данного Положения должен проводиться администрацией Учреждения не реже одного раза в год, а также в каждом случае внедрения новых сервисов в дополнение к уже имеющимся сервисам. В случае если в ходе такого анализа была установлена необходимость внесения изменений в Положение, новая редакция Положения должна быть утверждена приказом заведующего.

5.2. Контроль над соблюдением требований данного Положения проводится заведующим.